**ANEXA 11- GRILA DE EVALUARE A PROIECTULUI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Criteriu |  | Comentarii evaluator |
|  | Solicitantul face parte din categoria beneficiarilor eligibili; | DA/NU |  |
|  | Propunerea de proiect este considerată completă dacă include toate informațiile solicitate: Cererea de finanțare (Anexa 1), precum și celelalte anexe menționate în ghid; | DA/NU |  |
|  | Toate documentele sunt semnate electronic de către reprezentantul legal al unității de învățământ; | DA/NU |  |
|  | Proiectul este relevant, se încadrează în obiectivele de finanțare ale apelului; | DA/NU |  |
|  | Durata de implementare a proiectului acoperă o perioadă de cel puțin 24 luni și nu depășeste termenul de 30 iunie 2026, conform Ghidului Solicitantului; | DA/NU |  |
|  | Sunt stabiliti indicatorii proiectului; | DA/NU |  |
|  | Activitățile sunt descrise şi au o tematică legată de furnizarea unor servicii de educație de calitate destinate reducerii abandonului, în special celor din categorii vulnerabile, având în vedere resursele financiare, umane şi materiale ale proiectului; | DA/NU |  |
|  | Sunt prevăzute minim 3 măsuri de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență, definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV); | DA/NU |  |
|  | Descrierea operațională a proiectului   1. este descris grupul țintă și estimată dimensiunea acestuia; 2. sunt descrise activitățile proiectului raportate la obiective și nevoile grupului țintă (planul de intervenție al școlii) | DA/NU |  |
|  | Modalitatea de implementare a activităților planificate  Sunt descrise aranjamentele instituționale existente în unitatea de învățământ participantă referitoare la implicarea diverșilor actori la nivelul comunității locale: autorități publice locale, insclusiv SPAS-uri/ DAS-uri, ONG-uri, servicii și instituții publice locale, comunitatea școlară – cadre didactice, elevi, părinți etc | DA/NU |  |
|  | Sunt descrise modalități de continuare a activităților cheie prevăzute în propunerea de proiect, pe termen mediu și lung, ulterior încheierii grantului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu regulamentul aplicabil; sunt identificate mijloace de implicare a comunității școlare/locale precum și contribuția acesteia după finalizarea grantului; | DA/NU |  |
|  | Bugetul estimat este corelat cu numărul de elevi existenți în unitatile de învățământ beneficiare și activitățile prevăzute în proiect. | DA/NU |  |
|  | Este prezentată modalitatea de respectare a principiului DNSH | DA/NU |  |